**“小金库”及其他违反财经纪律问题重点检查情况表**

**单位：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 小金库问题 | 公务用车购置和运行费超标准超范围支出金额 | 公务接待费超标准超范围支出金额 | 因公出国费超标准超范围支出金额 | 会议费超标准超范围支出金额 |
| 2014年问题金额 |  |  |  |  |  |
| 2015年问题金额 |  |  |  |  |  |
| 2016年问题金额 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 年度 | 培训费超标准超范围支出金额 | 检查发现问题及纠正情况 | 检查纠正处理问题个数 | 应退还违规所得金额 | 已退还违规所得金额 |
| 2014年问题金额 |  |  |  |  |  |
| 2015年问题金额 |  |  |  |  |  |
| 2016年问题金额 |  |  |  |  |  |
| 其他需要说明  的情况 |  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |

党务负责人签字： 年 月 日 说明：教学单位需要党政负责人签字后报送；

行政负责人签字： 年 月 日 机关教辅单位需要主要负责人和分管校

分管校领导签字： 年 月 日 领导签字后报送。